



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE " FERENTINO II "**

Protocollo numero: **1231 / 2019**

Data registrazione: **04/02/2019**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Avviso interno selezione Tutor.pdf**

IPA/AOO: **istsc\_fric84000g**

Oggetto: **Bando di gara: determina del Dirigente Scolastico - lettera di invito**

Destinatario:

**ALBO II ISTITUTO COMPRENSIVO - FERENTINO  
ai docenti**

Ufficio/Assegnatario:

**PANTANO PAOLA (PERSONALE)**

Protocollato in:

**16 - PROGETTO PON COMPETENZE DI BASE SCUOLA INFANZIA AZIONE 10.2.1A**

Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**

Classe: **1 - Bilancio**

Sottoclasse: **m - Gestione degli acquisti: preventivi, ordini, contratti, fatture**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
II ISTITUTO COMPRENSIVO

Scuola Infanzia – Primaria – Secondaria 1° Grado con indirizzo musicale  
Via A. BARTOLI, 53 - 03013 FERENTINO (FR) – Tel/Fax 0775.241093  
✉ [fric84000g@istruzione.it](mailto:fric84000g@istruzione.it) – Posta Certificata: [fric84000g@pec.istruzione.it](mailto:fric84000g@pec.istruzione.it)  
web: [www.ic2ferentino.gov](http://www.ic2ferentino.gov)



Prot. *vedi segnatura in allegato*

Ferentino,

**Al personale docente IC Ferentino 2  
sede**

**Publicità Legale – Albo on-line**

**CODICE CUP: B89H17000080006**

### AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR PER LA  
REALIZZAZIONE DEL Progetto 10.2.1A FSEPON-LA-2017-73

**TITOLO: COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FERS)  
SCUOLA INFANZIA**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** L' Avviso pubblico "prot. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

**Obiettivo specifico 10.2.** – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

**Azione 10.2.1** – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia ( linguaggi e multimedialità- espressione creativa espressività corporea)

**Azione 10.2.2** – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

**Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa-** scuole dell'Infanzia e scuole del I e del II ciclo;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – Verbale n° 5 del 11/04/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n. 2 verb. n. 5 del 05/04/2017;

**VISTA** la candidatura. n.40877-1953 del 21/02/2017 – FSE – Competenze di base;



QR CODE Scuola in chiaro



QR CODE sito

- VISTE** le note **prot. 145 del 04/01/2018 e prot. 198 del 10/01/2018** con le quali la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto **10.2.1A-FSEPON-LA-2017-73** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 17.046,00**;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 431 del 24/01/18 con cui si dispone l'assunzione al P.A. E.F. 2018 del finanziamento;
- VISTA** il verbale n. 1- delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 24/01/2018, relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 17.046,00**;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.
- VISTO** il verbale n. 1- delibera n. 5 - C.I. del 18/12/2018 con cui viene approvato il regolamento di Istituto che fissa i criteri per la selezione di esperti;
- VISTI** i criteri individuati dal Dirigente Scolastico

## E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Tutor per singolo modulo



QRCODE Scuola in chiaro



QRCODE sito

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto

### Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
LA MUSICA E' UN GIOCO DA BAMBINI: IL SUONO	30	20	€ 3.000,00	n. 1 Tutor
LA MUSICA E' UN GIOCO DA BAMBINI: IL SUONO	30	20	€ 3.000,00	n. 1 Tutor
LA MUSICA E' UN GIOCO DA BAMBINI: IL SUONO E IL GESTO	30	20	€ 3.000,00	n. 1 Tutor

### Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali: TUTOR

#### Il TUTOR dovrà svolgere i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 15 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- definire ed inserire:
  - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);



QRCODE Scuola in chiaro



QRCODE sito

- b) fasi del progetto (didattica, verifica);
- c) metodologie, strumenti, luoghi;

1.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

### **Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di febbraio 2019** e dovranno essere completati **entro 31 maggio 2019** la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

### **Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 2 – istanza di partecipazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.ic2ferentino.gov.it](http://www.ic2ferentino.gov.it) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) **all'indirizzo** [FRIC84000G@pec.istruzione.it](mailto:FRIC84000G@pec.istruzione.it).

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 14/02/2019**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **Fondi strutturali europei 2014/2020-PON per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento (FSE-FESR)- "ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE "10.2.1A-FSEPON-LA-2017-73"**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.  
La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella corredata da:
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;



QRCODE Scuola in chiaro



QRCODE sito

- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.**

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.ic2ferentinoz.gov.it](http://www.ic2ferentinoz.gov.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola [www.ic2ferentino.gov.it](http://www.ic2ferentino.gov.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Figura professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario Lordo omnicomprensivo</b>
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00



QRCODE Scuola in chiaro



QRCODE sito

Il TUTOR dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Prof. Luigi ABBATE**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.ic2ferentino.gov.it](http://www.ic2ferentino.gov.it) nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

(\*) IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Abbate Luigi*

*(\*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



QRCODE Scuola in chiaro



QRCODE sito

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai fini dell'attribuzione dell'incarico di  
**TUTOR** del progetto **PON modulo** \_\_\_\_\_ dichiara, sotto la propria personale responsabilità, il  
 possesso dei seguenti titoli ed esperienze:

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
* 1	<b>TITOLO DI ACCESSO:</b> DIPLOMA DI SCUOLA MAGISTRALE conseguita entro il 2000/2001 - SCIENZE DELL'EDUCAZIONE	Punti 5 per votazione fino a 48 (80) Punti 10 per votazione da 49 a 60 (100)		
2	Laurea Triennale Laurea Magistrale	Punti 3 Punti 6		
3	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
4	Master di I e II livello  Master congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		
5	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
*6	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
7	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON	Punti 2 fino ad un massimo di 10 progetti		
*8	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	n.2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
9	Conoscenza e uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor/Esperto/ referente per la valutazione in Progetti PON-POR	Punti 2 per ogni attività fino ad un massimo di 12 punti		
10	Frequenza di corsi di formazione inerenti alle tematiche sviluppate dai progetti (documentati con gli attestati di frequenza)	Punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di 10 punti		
<b>Totali</b>				

\* Campo obbligatorio

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_